

YURTDIŐINA SEYAHATE GİDECEK ÇALIŐANIN HAZIRLAMASI GEREKEN EVRAK LİSTESİ

- Pasaport Aslı veya resimli yüzü ile vizeli kısımlarının fotokopileri (Pasaportun en az 6 ay geçerliliği olmalıdır, var ise eski pasaportlar)
- 2 adet biyometrik fotoğraf (3,5cm - 4,5cm arası beyaz fon üzerine gözlüksüz çekilmiş yüz 3cm - 3,6cm arasında)
- SGK'lı değilse noter onaylı iş akdi (Sözleşmeli çalışanlar için geçerlidir)
- SGK işe giriş bildirgesi fotokopisi
- SGK hizmet dökümü (4A)
- Son 3 aya ait maaş bordrosu ASLI (Firma yetkilisi tarafından ıslak imzalı kaşeli)
- Firmaya ait Vergi Levhası fotokopisi (Yeni tarihli)
- Firmaya ait Ticaret Sicil Gazetesi fotokopisi
- Firma yetkililerine ait imza sirküleri fotokopisi
- Firmaya ait Ticaret Odası Faaliyet Belgesi-Sicil Kayıt Sureti ASLI (3 aydan eski olmamalı)
- Firma hesabına ait son 3 aylık hesap hareketlerini gösteren, içerisinde minimum 3000 TL. bakiye bulunan yetkili imzalı - kaşeli, güncel hesap dökümü (yetkililere ait imza sirküleriyle beraber, maksimum 1 hafta önce alınmış olmalıdır)
- Var ise tapu-ruhsat fotokopileri, kira gelirini gösteren kontratları
- Tam Tekmil Vukuatlı Nüfus Kayıt Örneđi ASLI (anne, baba, kardeş, eş ve çocukları gösteren, açıklamalar kısmında adres belirten) (Davet eden kişiyle akrabalık bağının kanıtlanması için gereklidir)
- Kimlik fotokopisi
- Konsololuđa hitaben Firma antetlisine yazılmış Firmadaki pozisyon, işe başlama tarihi, maaş, izin tarihleri belirten ve Türkiye'de görevine devam edeceğine dair taahhüdünü içeren firma yazısı (ÖRNEĞİNİ TARAFIMIZDAN İSTEYİNİZ)
- Yurtdışındaki firmadan gelen davetiyenin aslı veya fotokopisi, Fuar gezisi ise fuar katılım belgesi, fuarda stand kurmak için ise fuara ait kroki ve satın alınan bölümlerin faturaları
- Tur ile seyahate çıkacaklar ise Tur kayıt formu, tur programı gereklidir

Not: Firma evrakları, Tam Tekmil Vukuatlı Nüfus Kayıt Örneđi ve Banka hesap dökümleri yeminli tercüman tarafından ingilizce olarak çevrilmelidir

SEYAHAT EDECEK ÇALIŐAN İÇİN TARAFIMIZDAN HAZIRLANACAK EVRAK VE HİZMET LİSTESİ

- Randevunuzun alınması
- Randevu tarihlerinin bildirilmesi
- Profesyonel olarak başvuru formu hazırlanması
- Yurtdışı seyahat sağlık sigortası ASLI ve fotokopisi
- Uçak ve otel rezervasyonları
- Başkonsololuğa hitaben yazılmış seyahat planını ve amacını anlatan vize talep dilekçesi
- Pasaport vize işlemi için Konsololuđa ulaştığında işlem bitene kadar takibi, işlem bittiğinde pasaportun alınarak bilgi verilip ister kargo ile ister ofisimizden müşterimize teslimat sağlanması