

## YURTDIŐINA SEYAHATE GİDECEK KAMU PERSONELİNİN HAZIRLAMASI GEREKEN EVRAK LİSTESİ

- Sistemimizden indirdiğiniz Bilgi Formu (Bilgiler yazılmıő olarak)
- Pasaport Aslı veya resimli yzüzü ile vizeli kısımlarının fotokopileri (Pasaportun en az 6 ay geğerliliği olmalıdır, var ise eski pasaportlar)
- 2 adet biyometrik fotoğraf (3,5cm - 4,5cm arası beyaz fon üzerine gözüksüz çekilmiő yüz 3cm - 3,6cm arasında)
- Kurum kimlik kartı fotokopisi
- SGK iőe giriő bildirgesi fotokopisi
- SGK hizmet dökümü (4A)
- Son 3 aya ait maaő bordrosu ASLI (Firma yetkilisi tarafından ıslak imzalı kaőeli)
- Kurum yetkililerine ait imza sirküleri fotokopisi
- Őahsi Banka hesabınıza ait son 3 aylık hesap hareketlerini gösteren, iğerisinde minimum 3000 TL. bakiye bulunan yetkili imzalı - kaőeli, güncel hesap dökümü (yetkililere ait imza sirküleriyle beraber, maksimum 1 hafta önce alınmıő olmalıdır)
- Var ise tapu - ruhsat fotokopileri, kira gelirini gösteren kontratları
- Tam Tekmil Vukuatlı Nüfus Kayıt Örneđi ASLI (anne, baba, kardeő, eő ve çocukları gösteren, açıklamalar kısmında adres belirten) (Davet eden kiőiyile akrabalık bağının kanıtlanması için gereklidir)
- Kimlik fotokopisi
- Konsololuđa hitaben Firma antetlisine yazılmıő Firmadaki pozisyon, iőe baőlama tarihi, maaő, izin tarihleri belirten ve Türkiye'de görevine devam edeceğine dair taahhüdünü iğereren firma yazısı (ÖRNEĞİNİ TARAFIMIZDAN İSTEYİNİZ)
- Davetiye var ise ASLI ve fotokopisi (Bağlı bulunduğu belediyeden alınmıő matbu davetiye. Davet eden kiőinin adres, irtibat bilgilerini, seyahatin süresini, baővuru sahibinin bilgilerinin mutlaka olması gerekmektedir. Ekinde davet eden kiőiyeye ait kimlik fotokopisi, pasaport fotokopisi, eğer vatandaő değilse oturma kartı fotokopisi masrafları karőılıyorsa gelirini gösteren belgeler de olmalıdır)
- Tur ile seyahate çıkacaklar ise Tur kayıt formu, tur programı gereklidir

## SEYAHAT EDECEK KAMU PERSONELİ İÇİN TARAFIMIZDAN HAZIRLANACAK EVRAK VE HİZMET LİSTESİ

- Randevunuzun alınması
- Randevu tarihlerinin bildirilmesi
- Profesyonel olarak baővuru formu hazırlanması
- Yurtdıőı seyahat sağlık sigortası ASLI ve fotokopisi
- Uçak ve otel rezervasyonları
- Baőkonsololuđa hitaben yazılmıő seyahat planını ve amacını anlatan vize talep dilekçesi
- Pasaport vize iőlemi için Konsololuđa ulaőtıđında iőlem bitene kadar takibi, iőlem bittiğinde pasaportun alınarak bilgi verilip ister kargo ile ister ofisimizden müőterimize teslimat sağlanması